

w sprawie realizacji zadań obronnych w 2018 roku

Na podstawie Art. 18 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1430 z późn. zm.), § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U. z 2004 roku Nr 16, poz. 152) oraz zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk nr 22/2018 z dnia 12 stycznia 2018r. w sprawie realizacji zadań obronnych 2018 roku **zarządza się co następuje:**

§ 1.

1. Ustalam Plan realizacji w zakresie pozamilitarnych zadań obronnych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach w 2018 roku w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalam Zasady wykonywania zadań obronnych w 2018 roku w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora i kierownikom komórek organizacyjnych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach.

§ 3.

1. Traci moc zarządzenie nr 8/2017 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach z dnia 10 lutego 2017 roku.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach
mgr Waldemar Borysewicz

**Plan
 realizacji zadań w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych
 Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach
 w 2018 roku**

LP	Treść przedsięwzięcia- zdania w zakresie	Wykonawca	Termin
1	2	3	4
1.	Opracowanie zarządzenia w sprawie realizacji zadań obronnych, wytycznych oraz zasad wykonywania zadań obronnych na 2018 rok.	Pracownik ds. OC	Do 31 stycznia
2.	Opracowanie „Planu realizacji zadań w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach w 2018 roku”.	Pracownik ds. OC	Do 31 stycznia
3.	Konsultacja oraz sprawdzenie w Wydziale Spraw Obywatelskich UM w Suwałkach dokumentów dotyczących realizacji zadań w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach w 2018 roku”.	Pracownik ds. OC	Do 31 stycznia
4.	Udział w aktualizacji „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Suwałki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny” w zakresie: - dokonania przeglądu kart realizacji zadań operacyjnych pod kątem uwzględnienia w procedurach zadań realizowanych przez wykonawców; - aktualizacja kart ze zwróceniem uwagi na realność przyjętych pro-	Dyrektor OSiR Pracownik ds. OC	Do 31 marca

LP	Treść przedsięwzięcia- zdania w zakresie	Wykonawca	Termin
1	<p>2</p> <p>cedur, trafność kalkulacji w kartach zadań przyjętych do realizacji;</p> <ul style="list-style-type: none"> - uzupełnienie wpisów w dokumentacji ze szczególnym uwzględnieniem czasu realizacji zadań; - określenia czasu realizacji zadań wymienionych w procedurach; - doskonalenia przygotowania osób funkcyjnych do realizacji zadań wynikających z realizacji zadań OC; 	3	4
5.	<p>Weryfikacja oraz dostosowanie zakresu zadań obronnych w regulaminie organizacyjnym do funkcjonowania ośrodka w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w razie wojny z uwzględnieniem identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych.</p>	Pracownik ds. OC	Do 30 kwietnia
6.	<p>Zweryfikowanie zakresów czynności pracowników odpowiedzialnych za pozamilitarne przygotowania obronne w zakresie uwzględnienia w nich realizowanych zadań obronnych ośrodka zgodnie z obowiązującymi przepisami.</p>	<p>Pracownik ds. OC</p> <p>Kierownik działu administracji i kadr</p>	Zadanie stałe
7.	<p>Wykonywanie zadań mobilizacyjnych na rzecz Sił Zbrojnych ze szczególnym uwzględnieniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rekrutacji żołnierzy rezerwy; - świadczeń rzeczowych i osobistych. 	<p>Pracownik ds. OC</p> <p>Kierownik działu administracji i kadr</p>	Cały rok
8.	<p>Weryfikacja aktualności reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny osób przewidzianych do realizacji zadań obronnych na terenie ośrodka.</p>	Pracownik ds. OC	Do 31 marca
9.	<p>Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakładowego regulaminu organizacyjnego do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa 	Pracownik ds. OC	Do 31 maja

LP	Treść przedsięwzięcia- zdania w zakresie	Wykonawca	Termin
1	2 i w czasie wojny; - dokumentacji stałego dyżuru; - dokumentacji zakładowego punktu alarmowania.	3	4
10.	Utrzymanie w stałej sprawności techniczno- eksploatacyjnej stanowiska „Stałego Dyżuru”.	Pracownik ds. OC Gł. Specjalista ds. BHP	Cały rok
11.	Utrzymywanie w gotowości do działania obsady stałego dyżuru.	Pracownik ds. OC Gł. Specjalista ds. BHP	Cały rok
12.	Współpraca z KM Policji w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym.	Dyrektor OSiR Pracownik ds. OC	Cały rok
13.	Realizacja „Harmonogramu szkoleń w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej OSiR w Suwałkach na 2018 rok”.	Pracownik ds. OC	Do 30 listopada

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach
mgr Waldemar Borysiewicz

Zasady wykonywania zadań obronnych w 2018 roku.

§ 1.

Zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Suwałk nr 22/2018 z dnia 12 stycznia 2018r. w sprawie realizacji zadań obronnych w 2018 roku zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście w 2018 roku będzie dalsze kontynuowanie działań i przedsięwzięć wykonywanych w ramach powszechnego obowiązku obrony, ukierunkowanych na doskonalenie przygotowań kadry kierowniczej i osób funkcyjnych realizujących zadania obronne w sytuacji wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 2.

Ustalam szczegółowe zadania w zakresie przygotowań obronnych do wykonania w 2018 roku, zmierzające do osiągnięcia celów wskazanych w § 1:

- 1) Dokonanie analizy zadań operacyjnych, planowanych do wykonania w przedsiębiorstwie w stanach gotowości obronnej państwa.
- 2) Doskonalenie działań w zakresie przygotowania ośrodka do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, a poprzez zapewnienie regularności szkolenia obronnego pogłębiać znajomość zadań przez osoby funkcyjne.
- 3) Na podstawie „Planu realizacji zadań obronnych Miasta Suwałki” opracowanie własnego planu realizacji zadań obronnych w 2018 roku.
- 4) Przeprowadzenie aktualizacji kart realizacji zadań operacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem realności przyjętych tam procedur, trafności kalkulacji przyjętych tam zadań i jakości wykonania.
- 5) Doskonalenie załogi ośrodka do działalności w zakresie przygotowania warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w tym znajomości przez osoby funkcyjne obowiązków w tym zakresie.
- 6) Weryfikowanie reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny pracowników, których przewidziano do realizacji zadań obronnych na terenie ośrodka.
- 7) Organizowanie i przeprowadzenie szkoleń na podstawie opracowanego w ośrodku „Harmonogramu szkoleń w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach na 2018r.” oraz uczestniczenie w szkoleniach organizowanych przez Prezydenta Miasta Suwałki- Szefa OC Miasta.
- 8) Aktualizowanie dokumentów wspomagających kierowanie. Dokonanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz ujęcie ich treści w:
 - a) dokumentacji stałego dyżuru oraz zakładowego punktu alarmowania;
 - b) regulaminie organizacyjnym do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- 9) Terminowa realizacja przedsięwzięć zawartych w dokumentach normatywnych regulujących w sposób szczegółowy obowiązki osób odpowiedzialnych za przygotowanie obronne.