

ZARZĄDZENIE NR 25/2020

Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach
z dnia ...16...czerwca 2020 roku

w sprawie: **ustalenia Regulaminu wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej w okresie ferii letnich pn. „SPORTOWE WAKACJE” organizowanych w formie półkolonii przez Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach**

Na podstawie § 4 Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach nadanego uchwałą nr XL/432/2013 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2013 r. w sprawie statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach zmienionego uchwałą Nr XXIV/295/2016 z dnia 26 października 2016 r. i uchwałą nr XLVI/567/2018 z dnia 30 maja 2018 r. zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustalam Regulamin zbiorowego wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej w okresie ferii letnich pn. „SPORTOWE WAKACJE” organizowanych w formie półkolonii przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia, zwany dalej Regulaminem.

§ 2.

Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Sportu, Rekreacji i Marketingu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania z mocą obowiązywania od 29 czerwca 2020 roku.

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach
mgr Waldemar Piórysewicz

REGULAMIN PÓŁKOLONII LETNICH pn. „SPORTOWE WAKACJE”

I. Organizator

Organizatorem letniego wypoczynku dzieci i młodzieży pn. „SPORTOWE WAKACJE” jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach, ul. Wojska Polskiego 2, 16-400 Suwałki.

II. Forma

Zajęcia sportowo-rekreacyjne będą odbywać się w formie półkolonii.

III. Cele

Celem zajęć projektu „SPORTOWE WAKACJE” jest stworzenie dzieciom warunków do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu oraz kształtowanie odpowiednich nawyków, jak również postaw z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej.

IV. Termin i miejsce

1. Półkolonie „SPORTOWE WAKACJE” będą realizowane w następujących terminach:
 - a) 29.06.2020 r – 03.07.2020 r. – I turnus
 - b) 06.07.2020 r – 10.07.2020 r. – II turnus
 - c) 13.07.2020 r – 17.07.2020 r. – III turnus
 - d) 20.07.2020 r – 24.07.2020 r. – IV turnus
 - e) 27.07.2020 r – 31.07.2020 r. – V turnus
 - f) 03.08.2020 r – 07.08.2020 r. – VI turnus
 - g) 17.08.2020 r – 21.08.2020 r. – VII turnus
 - h) 24.08.2020 r – 28.08.2020 r. – VIII turnus
2. Zajęcia w ramach półkolonii będą realizowane od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 - 16.00.
3. Zajęcia będą odbywały się w obiektach Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach, ul. Wojska Polskiego 2, 16-400 Suwałki oraz w miejscach wyjazdowych (zgodnie z programem).

V. Uczestnictwo

1. Uczestnikami półkolonii mogą być dzieci w wieku od 8 do 13 lat, które zostały zgłoszone przez rodziców lub opiekunów prawnych na stronie elektronicznej zapisy.pl, w ramach limitu miejsc i terminie przez niego określonym. Przez zgłoszenie należy rozumieć wskazanie danych w formularzu określonym w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci

- i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452), które są niezbędne do przeprowadzenia procesu kwalifikacji.
2. Warunkiem udziału w półkoloniach jest dokonanie wpłaty kwoty określonej w ogłoszeniu, tj.:
 - a) **269,00 zł/osoba** (słownie: dwieście sześćdziesiąt dziewięć złotych i 00/100) w przypadku posiadania Suwalskiej Karty Mieszkańca;
 - b) **lub 359,00 zł/osoba** (słownie: trzysta pięćdziesiąt dziewięć złotych i 00/100) dla pozostałych uczestników.
 3. Wpłaty kwot, o których mowa w pkt 2, stanowiących sumę opłat za wyżywienie oraz udział w zajęciach, należy dokonać na następujący rachunek bankowy:
 - a) **269,00 zł/osoba** (Suwalska Karta Mieszkańca):
 - 07 1140 2004 0000 3502 5722 4010 - **90,00 zł** (wyżywienie)
 - 70 1240 5211 1111 0000 4931 3455 – **179,00 zł** (udział w zajęciach)
 - b) **359,00 zł/osoba**
 - 07 1140 2004 0000 3502 5722 4010 - **90,00 zł** (wyżywienie)
 - 70 1240 5211 1111 0000 4931 3455 – **269,00 zł** (udział w zajęciach)
 4. Ostateczną decyzję o udziale zgłoszonego dziecka w półkoloniach podejmie do 25.06.2020 r. (lipcowe turnusy) oraz 20.07.2020 r. (sierpniowe turnusy) komisja kwalifikacyjna złożona z przedstawiciela Organizatora, kierownika i wychowawcy, na podstawie informacji zawartych w karcie kwalifikacyjnej.
 5. W przypadku decyzji komisji kwalifikacyjnej o braku zgody na udział dziecka, rodzic lub opiekun zostanie poinformowany telefonicznie, natomiast kwota, o której mowa w pkt 2 zostanie zwrócona w całości. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej nie przysługuje odwołanie i jest ona ostateczna.
 6. Kwota, o której mowa w pkt 2, nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji rodzica/opiekuna prawnego z udziału jego dziecka/podopiecznego w półkoloniach.

VI. Zakres świadczeń

W ramach kwoty, o której mowa w pkt. V.2 Organizator zobowiązuje się zapewnić:

- realizację zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z ofertą;
- zakup biletów wstępu do centrum rozrywki;
- wykwalifikowaną kadrę wychowawców, kierownika oraz trenerów prowadzących poszczególne zajęcia ujęte w ofercie;
- opiekę w godzinach 07:00-16:00;
- wyżywienie obejmujące: drugie śniadanie, obiad, deser, wodę, napoje, herbatę;
- transport pomiędzy poszczególnymi obiektami – zgodnie z informacjami przekazywanymi przez wychowawców;
- ubezpieczenie NNW;
- certyfikat oraz pamiątkową koszulkę.

VII. Obowiązki uczestnika:

Każdy uczestnik Sportowych Wakacji zobowiązany jest do:

- przestrzegania regulaminów obiektów, w których będą prowadzone zajęcia, norm sanitarnych obowiązujących w obiekcie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19;
- aktywnego udziału we wszystkich zajęciach przewidzianych w ciągu dnia, z wyłączeniem tych ćwiczeń/działania, w których uniemożliwia mu dysfunkcja lub aktualny stan zdrowia;

- zachowania szacunku względem innych uczestników zajęć;
- wykonywać wszystkie polecenia kierownika, wychowawców i trenerów;
- przestrzegać zasad higieny osobistej, dbać o czystość, ład i porządek w miejscu;
- w czasie przemieszczania się pomiędzy obiektami, zajęć sportowych, pobytu podporządkować się poleceniom prowadzącego zajęcia;
- nie oddalać się poza obręb placówki i zajęć bez zezwolenia wychowawcy/kierownika;
- chronić dobro własne i cudze.

VIII. Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych:

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani przekazać dziecko pod opiekę wychowawcy w godzinach 07:00-08:00 oraz odebrać małoletniego do godziny 16:00.
2. Rodzic/opiekun prawny zobligowany jest do podpisania karty przybycia i odebrania dziecka.
3. W przypadku wyznaczenia innej osoby do odbioru dziecka niż rodzic/opiekun prawny, osoba, której przysługuje prawo do opieki nad dzieckiem zobowiązana jest złożyć kierownikowi lub wychowawcy stosowne upoważnienie, którego wzór został określony w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, za wszelkie szkody wyrządzone przez dziecko.

IX. Środki dyscyplinujące:

W celu prawidłowej realizacji programu półkolonii Organizator wprowadza następujące środki dyscyplinujące uczestników:

- upomnienie przez wychowawcę;
- nagana udzielona przez kierownika;
- usunięcie z półkolonii na podstawie decyzji kierownika, podjętej na wniosek wychowawcy.

X. Pozostałe postanowienia:

1. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione lub zniszczone przez uczestników podczas półkolonii.
2. Organizator zaleca pozostawienie w domu cennych rzeczy/akcesoriów np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki jak również innych przedmiotów, które nie są niezbędne do realizacji programu zajęć.
3. W trakcie półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania niebezpiecznych przedmiotów.
4. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
5. Uczestnika półkolonii można zwolnić z zajęć i opieki wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych złożonych kierownikowi lub wychowawcy.

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach
mgr Waldemar Brysewicz

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W SUWAŁKACH

Ilekcroć zebranie od Państwa danych osobowych Państwa dotyczących będzie niezbędne i/lub konieczne do wypełnienia zadań statutowych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach, należytego wykonania zawartych umów, organizacji imprez i wykonania innych zadań Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej : RODO), Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach informuje, że:

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach, z siedzibą w Suwałkach przy ul. Wojska Polskiego 2, 16-400 Suwałki, reprezentowany przed Dyrektora Waldemara Borysewicza, adres email: sekretariat@osir.suwalki.pl
2. inspektorem danych osobowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji jest Pan Zenon Rytwiński, adres e-mail: iod@osir.suwalki.pl,
3. Pana/Pani dane osobowe będą przez nas przetwarzane w celu:
 - a) wykonania zadań statutowych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach i innych prawnych obowiązków, w tym umownych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - b) realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp itd) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych
4. Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać:
 - a) przez czas wykonania zadań statutowych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub
 - b) przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane i/lub
 - c) przez czas w którym Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych
5. Pana/Pani dane osobowe będą mogły być przez nas przekazywane naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszym zadań statutowych i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych
6. zgodnie z RODO, przysługują Panu/Pani:

- a) prawo żądania od nas dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
 - b) prawo ich sprostowania Państwa danych osobowych,
 - c) prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych
 - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych
 - e) prawo przenoszenia danych;
 - f) prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
7. podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz może być warunkiem uczestnictwa przez Pana/Panią w naszych zadaniach statutowych i w związku z tym będziecie Państwo zobowiązani do ich podania w wymaganym przez nas zakresie, a brak ich podania może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w realizowanych przez nas zadaniach statutowych i obowiązkach prawnych, w tym umownych

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Psychologicznej w Suwałkach
mgr Waldemar Boreczko